**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МОЛОКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МОЛОКОВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11.12.2020 г.** | **п. Молоково** | **№ 169** |

**Об утверждении Положения об организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Молоковское сельское поселение» Молоковского района Тверской области по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность муниципального образования «Молоковское сельское поселение» Молоковского района Тверской области**

В соответствии со статьей 225 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Устава муниципального образования «Молоковское сельское поселение» Молоковского района Тверской области, **Совет депутатов Молоковского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Молоковское сельское поселение» Молоковского района Тверской области по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность муниципального образования «Молоковское сельское поселение» Молоковского района Тверской области (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава Молоковского** **сельского поселения** | **А.И. Жук** |

Приложение

 к Решению № 169

от 11.12.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Молоковское сельское поселение» Молоковского района Тверской области по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность муниципального образования «Молоковское сельское поселение» Молоковского района Тверской области**

1. Настоящее Положение регулирует общественные отношения в сфере организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Молоковское сельское поселение» Молоковского района Тверской области (далее – муниципальное образование) по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории сельского поселения (далее – бесхозяйная недвижимая вещь), принятию бесхозяйных недвижимых вещей в муниципальную собственность муниципального образования.

2. Настоящее Положение распространяется на недвижимое имущество (за исключением земельных участков, судов), которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо от права собственности на которое собственник отказался.

3. Осуществление действий по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей и установлению их собственников, постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность осуществляет администрация муниципального образования (далее –уполномоченный орган).

4. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйной недвижимой вещи (далее – выявленный объект недвижимого имущества), поступают в администрацию муниципального образования:

1) от федеральных органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области;

2) от физических и юридических лиц;

3) от собственника объекта недвижимого имущества в форме заявления об отказе от права собственности на данный объект;

4) в результате проведения инвентаризации муниципального имущества муниципального образования;

5) в результате проведения муниципального земельного контроля на территории муниципального образования;

6) в результате обследования или осмотра территории муниципального образования должностными лицами уполномоченного органа;

7) в иных формах, не запрещенных законодательством.

5. К заявлению, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения, прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица – собственника объекта недвижимого имущества) либо выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица – собственника объекта недвижимого имущества);

2) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказывающегося от права собственности на объект недвижимого имущества.

6. На основании поступивших сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных сведений осуществляет сбор информации, подтверждающей, что выявленный объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался. Для этих целей администрация муниципального образования:

1) рассматривает поступившие сведения, в том числе заявления собственников объектов недвижимого имущества об отказе от права собственности на данные объекты;

2) проверяет наличие информации о выявленном объекте недвижимого имущества в реестре муниципального имущества муниципального образования;

3) организует осмотр выявленного объекта недвижимого имущества с выездом на место. Сведения о выявленном объекте недвижимого имущества, установленные в результате осмотра, отражаются в акте, который подписывается должностным лицом администрации муниципального образования, проводившем осмотр;

4) направляет запрос в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее – орган регистрации прав), для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости на выявленный объект недвижимого имущества;

5) направляет запросы в государственные органы (организации), осуществлявшие регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Тверской области, для получения документа, подтверждающего, что право собственности на выявленный объект недвижимого имущества не было зарегистрировано указанными государственными органами (организациями);

6) направляет запросы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра федерального имущества, орган исполнительной власти Тверской области, уполномоченный на ведение реестра государственной собственности Тверской области, орган местного самоуправления муниципального образования «Молоковский район» Тверской области, уполномоченный на ведение реестра муниципального имущества муниципального образования «Молоковский район» Тверской области, для получения документов, подтверждающих, что выявленный объект недвижимого имущества не учтен в реестре федерального имущества, реестре государственной собственности Тверской области и реестре муниципального имущества муниципального образования «Молоковский район» Тверской области;

7) опубликовывает в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте муниципального образования «Молоковский район» Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о выявленном объекте недвижимого имущества и о розыске собственника указанного имущества.

7. Действия, указанные в подпунктах 2, 5–7 пункта 6 настоящего Положения, администрацией муниципального образования: не осуществляются, если в уполномоченный орган поступило заявление собственника объекта недвижимого имущества об отказе от права собственности на данный объект.

8. Если в результате действий, указанных в пункте 6 настоящего Положения, будет установлено, что выявленный объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался, то администрация муниципального образования: принимает решение о постановке на учет бесхозяйной недвижимой вещи в органе регистрации прав, которое оформляется правовым актом администрации.

9. Решение, указанное в пункте 8 Положения, принимается администрацией муниципального образования: не ранее 30 календарных дней со дня опубликования и размещения сведений в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 настоящего Положения.

10. В целях постановки бесхозяйных недвижимых вещей на учет в органе регистрации администрация муниципального образования: на основании решения, указанного в пункте 8 настоящего Положения:

1) обеспечивает подготовку документов, необходимых для постановки на учет бесхозяйных недвижимых вещей;

2) направляет заявление о постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей и документы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, в орган регистрации прав в соответствии с законодательством.

11. По истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет в органе регистрации прав администрация муниципального образования вправе принять решение об обращении в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) соответствие бесхозяйной недвижимой вещи требованиям части 1 статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) наличие в бюджете муниципального образования денежных средств для оформления права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь и на ее содержание.

12. На основании вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь администрация муниципального образования:

1)осуществляет действия в целях государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества;

2) в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества принимает решение о включении объекта недвижимого имущества в реестр муниципального имущества муниципального образования и вносит соответствующие изменения в указанный реестр.